

## Kort om ekstra arbeidsgiveravgift på lønn, naturalytelser mv.

Det skal beregnes ekstra arbeidsgiveravgift når samlede avgiftspliktige lønnsytelser til en inntektsmottaker overstiger terskelbeløpet på 750 000 kroner fra en juridisk enhet.

Avgiften utgjør 5 prosent av grunnlaget over beløpsgrensen i alle soner med unntak av Svalbard.

Arbeidsgivers beregning- og rapporteringsplikt løper fra det tidspunkt beløpsgrensen er nådd.

Beregningskoden «ekstra arbeidsgiveravgift» legges automatisk ut i A-Meldingen under hovedenhet. Der vises grunnlaget til beregningen.

## Hva gjør man i Infoeasy?

- 1. Oppgrader til versjon 2.20.357 eller høyere, den har løsning for ekstra arbeidsgiveravgift
- 2. Sjekk at beløpsgrense og prosentsats er satt etter oppgradering under Ajourhold Styreopplysninger, fanen Satser. Haken for Manuell beregning skal ikke være satt på, med unntak av hos de som ønsker eller må å beregne dette manuelt

Ekstra arbeidsgiveravgift	
Grense:	750000
Prosent:	5
Manuell bergening	

## 3. NB! Har dere fordeling på virksomheter?

Etter innføring av ekstra arbeidsgiveravgift, må det stå et virksomhetsnummer i feltet Virksomhetsnr. i Firmaopplysningene. Legg inn den virksomheten dere definerer som hovedvirksomheten deres, denne må minimum ha ett aktivt arbeidsforhold med utbetaling av lønn. Legg inn samme virksomhet i feltet 'Standard virksomhet' dersom dette feltet også er blankt hos dere, se bildet.

Firmanummer:	600											
Fimanavn:	Hepsøy	og Ko	rssund Revisjon		Pensjonsinnretning:							
Adresse 1:	Flervirks	omhe	tsforetak			977465478 - DANICA PENSJONSFORSIKRING #						
Adresse 2:												
Poststed:	5017	#8	BERGEN			Virksomt	vetarr:	910957953				
Kommunenummer:	1201	#8	Bergen			I amount association			ation			
Banknummer:	9999225	55555	i.			Siste Ian	nsperiode:	10	i t			
Banknavn:	Bergens	Bank	en			Kicreár		2023				
Telefonnummer:	5554710	00				Arbeid	sgiveravoft	Loro	1			
Personnummer:						Sone	arb.giveravgi	t: 1	Тур	e "A"		
Organisasjonsnr:	9109579	902					Fordele på virk	somheter	1			
Sortering lannsslipp:	Ansattra	umme	r - Reg. rekkefølge	~		Standard virksomhet: 300						
Feriekode:	56					Dim A = virksomhet						
Feriegrense:	60											
Mailadresse:	noreply	Pauto	data.com			Ambulerende virksomhet						
Returnal												
Maxing a second second						VIR	some res DID an e	and and				





- 4. Nå er det bare å kjøre lønn på vanlig måte, Infoeasy lønn vil beregne 5% ekstra arbeidsgiveravgift på de ansatte som passerer 750 000,-
- 5. Månedsrapporten og terminoppgaven er blitt utvidet med felt for å vise grunnlag for- og ekstra arbeidsgiveravgift. Når man skal sammenligne hva som er innrapportert av arbeidsgiveravgift til Altinn og hva som ligger i lønnsprogrammet, må man summere sum avgift og ekstra arbeidsgiveravgift for å få se hva som ligger i lønnsprogrammet.

600 Opplæring Infoeasy Regnskap Noi										
Månedsoppgave A-Melding Kjørtedato: 05.06.2023										
Betalingsinforma	sjon fra returdat	а								
A-Meldings id	202	3_773								
Arbeidsgiveravgift	17	1700	KID Arb.a	09109579020623031	D					
Forskuddstrekk	4	30846 🔪	KID forsku	09109579020523031	7					
Finansskatt		7 o	KID finans	sskatt 0	09109579020923031	1				
Utleggstrekk		• <b>\</b>	KID Utleg	09109579020323032	в					
Forfallsdato	2023-	07-15	Bankgiro							
Spesifikasion fra	lønnsdata									
Forskuddstrekk	-4608	46	\							
Sone	Grunnlag	Prosent	Avgift	Ord. gr.lag	Pensjon	Ref	usjon			
Sone 1	693 868,00	14,10	97 835,39	693 868,	0,00 0,00		0,00			
Sone 1a	546 895,25	10,60	7 970,90	544 984,	25 1 911,00		0,00			
Sone 4a	85 779,00	7,90	776,54	85 779,	0,00 0,00		0,00			
Sum	1 326 542,25		162 582,83	1 324 631,	25 1 911,00		0,00			
Esktra arbg.	182 353,00		9 117,65							

6. NY rapport for å se hva og hvem som inngår i grunnlaget for ekstra arbeidsgiveravgift finnes under Rapportering – Forespørsel på ansattopplysninger og rapporten Ekstra arbeidsgiveravgift. Denne rapporten viser til enhver tid akkumulerte tall og da ser man på hvilket tidspunkt den ansatte er passert grensen for 750 000,- og vil være med i grunnlaget for ekstra arbeidsgiveravgift. Rapporten kan lagres til Excel, slik at man selv kan bruke den som grunnlag dersom man ønsker å avstemme.

А	D	L	U	L	F	0			J	N	L	IVI	N	
Ekstra arbeidsgiveravgift														
	T													
Ansattntr	Navn	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Desember	
1	ALF FOS EIE													
	Akk.Grunnlag - refusjon	67488,3	134966,8	168525,3	452083,8	585642,3	719200,8	852759,3	936317,8	936317,8	936317,8	936317,8	936317,8	
	Refusjon	0	0	0	0	0	0	0	50000	0	0	0	0	
	Korrigert	0	0	0	0	0	-69200,8	0	0	0	0	0	0	
	Ekstra arb.avgift	0	0	0	0	0	0	5137,965	4177,925	0	0	0	0	
2	CASPER WEB PERSEN													
	Akk.Grunnlag - refusjon	99153	198306	280659	613012	795365	977718	1160071	1342424	1342424	1342424	1342424	1342424	
	Refusjon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Korrigert	0	0	0	0	-100000	0	0	0	0	0	0	0	
	Ekstra arb.avgift	0	0	0	0	2268,25	9117,65	9117,65	9117,65	0	0	0	0	
3	INGER PSA STEEN													
	Akk.Grunnlag - refusjon	0	0	0	249847,5	649695	749542,5	849390	949237,5	949237,5	949237,5	949237,5	949237,5	
	Refusjon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Korrigert	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Ekstra arb.avgift	0	0	0	0	0	0	4969,5	4992,375	0	0	0	0	



## Har dere allerede passert 750 000,- ved installasjon av ny versjon?

- 7. Her må man sende inn korreksjonsmelding til Altinn med dette grunnlaget, for hver periode man har passert 750 000,-. Dette gjøres ved å bruke en egen lønns- og trekkart for dette. Det ligger med en eksempelart (9905 Korreksjon av 5% arbeidsgiveravgift) som dere kan kopiere til egen art, husk å legge inn konteringsinformasjon på denne arten. (Legg inn samme konto på Konto og motkonto, f.eks. 54xx (konto for AGA), konteringen mot regnskap vil bli som den står i firmaopplysningene for AGA)
- 8. Det må kjøres tilleggskjøringer for hver måned man har gått over grensen på 750 000,-, man kan ikke slå det sammen og kjøre alt på siste perioden. Korreksjonen skjer ved å legge inn arbeidsgiveravgiftsgrunnlaget for ekstra arbeidsgiveravgift på arten man har opprettet på den/de ansatte det gjelder og sende inn tilleggsmelding til Altinn for aktuell A-meldingsperiode.

Ta kontakt med support dersom dere er usikre på hva dere må gjøre for å få innrapportert den ekstra arbeidsgiveravgiften, support.infoeasy@vitecsoftware.com